**Измененное 2 февраля 2009 года**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**ОПРЕДОСТАВЛЕНИИ УСЛУГ И ОРГАНИЗАЦИЯ СБОРА, ВЫВОЗА И УТАЛИЗАЦИЯ БЫТОВЫХ ОТХОДОВ И МУСОРА В ГАЛАХОВСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ**

Настоящее Положение определяет порядок обращения с твердыми и жидкими бытовыми отходами в целях предотвращения вредного воздействия отходов на здоровье человека и окружающую природную среду, а также вовлечения таких отходов в хозяйственный оборот в качестве дополнительных источников сырья. Положение регулирует отношения между потребителями и исполнителями в сфере оказания услуг по сбору и вывозу бытовых отходов и мусора.

* **Общее положения**

1.1Настоящее Положение разработано в соответствии с действующим законодательством:

Законом РФ «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 г. №2300-1;

ФЗ РФ «Об отходах производства и потребления» от 24.06.1998 №89-ФЗ в ред. от 22.08.2004г. № 122-ФЗ;

ФЗ РФ «Об охране окружающей среды» от 10.01.2002 №7-ФЗ;

ФЗ РФ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 30.03.1999г.№ 52-ФЗ в ред. от 22.08.2004 № 122-ФЗ;

Правилами предоставления услуг по вывозу твердых и жидких отходов, утвержденными постановлением Правительства РФ от 10.02.1997 №155;

Правилами благоустройства и содержания территорий Галаховского муниципального образования, утвержденными решением Совета от …………………………№……..

* Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

Твердые и жидкие бытовые отходы – отходы, образующиеся в результате жизнедеятельности населения (приготовление пищи, уборка и жилых помещений, крупногабаритные предметы домашнего обихода, фекальные отходы и др.),далее –БО;

 потребитель – гражданин, организация независимо от форм собственности, использующие, заказывающие или имеющие намерение заказать исключительно для личных (бытовых) нужд, несвязанных с извлечением прибыли, услуги по вывозу бытовых отходов и мусора;

 исполнитель – организация независимо от формы собственности, а также индивидуальный предприниматель, имеющие специальный автотранспорт и оказывающие потребителю услуги по вывозу бытовых отходов и мусора по возмездному договору;

 стандарт- санитарные нормы и правила, другие документы. Которые в соответствии с законом устанавливают обязательные требования к качеству услуг по вывозу бытовых отходов и мусора;

 недостаток услуги – несоответствие услуги по вывозу бытовых отходов стандарту, условиям договора или обычно предъявляемым требованиям к качеству услуги;

 обращение с отходами – деятельность, в процессе которой образуются отходы, а также деятельность по сбору, исполнению, обезвреживанию, транспортированию, размещению отходов;

 размещение отходов – хранение и захоронение отходов;

 опасные отходы- отходы, которые содержат вредные вещества, обладающие опасными свойствами (токсичностью, взрывоопасностью, пожароопасностью) или содержащие возбудителей инфекционных болезней, либо которые могут предоставлять непосредственную или потенциальную опасность для окружающей природной среды и здоровья человека;

 использование отходов – применение отходов для производства товаров (продукции) выполнения работ, оказания услуг;

обезвреживание отходов – обработка, а т.ч. сжигание и обеззараживание отходов на специализированных установках, в целях предотвращения вредного воздействия отходов на здоровье человека и окружающую среду;

 объект размещения отходов – специально оборудованное сооружение, предназначенное для размещения отходов (полигон, шлакохранилище и др.)

 лом и отходы цветных и черных металлов - пришедшие в негодность или утратившие свои потребительские свойства изделия из цветных и черных металлов и их сплавов.

**2.Информация об услугах, порядок приема, оформления заказа и оплаты услуг**

2.1.Работы по сбору, транспортировке и утилизации БО и мусора производятся Исполнителем, имеющим в необходимых случаях лицензию на основании ст.17 ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» (обращение с опасными отходами, заготовка и переработка лома цветных и черных металлов).

2.2.Исполнитель работает на договорной основе со всеми Потребителями, в т.ч. бюджетными организациями.

Работа по обслуживанию муниципального жилищного фонда осуществляется по договору с предприятием, в оперативном или хозяйственном ведении которого находится жилищный фонд.

2.3.Исполнитель заключает договоры на сбор, вывоз и утилизацию отходов с потребителем при условии наличия у последних разрешенных лимитов на размещение отходов в природной среде, полученных в администрации Галаховского муниципального образования, и своевременно вносящими платежи за негативное воздействие на окружающую среду.

2.4.Исполнитель обязан довести до сведения Потребителя: правила предоставления услуг по сбору и вывозу бытовых отходов и мусора, ,сведения о сроках вывоза бытовых отходов и мусора, тарифы на оказание услуг, сведения о льготах.

Индивидуальный предприниматель должен предоставить Потребителю информацию о своей государственной регистрации и наименовании зарегистрировавшего его органа.

У Исполнителя в удобном для ознакомления месте должны находиться:

Правила предоставления услуг по сбору и вывозу БО и мусора;

Сведения о сроках вывоза БО и мусора;

Тарифы на оказание услуг;

Сведения о льготах, предусмотренных законодательством Российской Федерации,

Саратовской области и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Галаховского муниципального образования для отдельных категорий Потребителей.

 2.5.Режим работы Исполнителем устанавливается самостоятельно и должен соответствовать требованиям раздела 3 настоящего Положения.

 2.6.Исполнитель не вправе отказаться от заключения договора на оказание услуг по вывозу БО и мусора при наличии возможности представить Потребителю соответствующие услуги.

 Исполнитель также не вправе оказывать предпочтение одному Потребителю перед другими в отношении заключения договора.

 Если Исполнитель уклоняется от заключения договора, Потребитель вправе обратиться в суд с требованием о понуждении заключить договор.

2.7.Заказ на услуги по вывозу БО и мусора от Потребителей муниципального жилищного фонда оформляется в письменной форме путем составления договора с предприятием, в оперативном или хозяйственном ведении которого находится жилищный фонд, с остальными Потребителями также составляется письменный документ (договор, квитанция, талон и т.п.), форма которого устанавливается Исполнителем. Копия документа должна выдаваться в обязательном порядке Потребителю услуг.

2.8.Цена услуг по договору вывоза БО и мусора, сроки оказания этих услуг, порядок и форма оплаты (наличная или безналичная) определяются соглашением между Исполнителем и Потребителем.

Цена услуг для населения и бюджетных организаций не может быть выше установленной действующим законодательством и нормативно-правовыми актами Галаховского муниципального образования.

2.9.Исполнитель не вправе навязывать Потребителю включение в договор по оказанию услуг по вывозу мусора дополнительных услуг.

Потребитель вправе отказаться от оплаты услуг, не предусмотренных договором.

2.10.В случае невозможности исполнения услуг по вывозу БО и мусора по вине Потребителя они подлежат оплате в полном объеме, если иное не предусмотрено законом или договором. В случае когда невозможность исполнения возникла по обстоятельствам, за которое ни одна из сторон не отвечает, Потребитель возмещает Исполнителю фактически понесенные им расходы, если иное не предусмотрено законом или договором.

**3.Технология сбора**

 3.1.Сбор бытовых отходов и мусора производится в контейнеры на контейнерных площадках, установленных в соответствии с СанПиН и п.п……………………….Правил благоустройства и содержания территорий Галаховского муниципального образования.

 3.2.Все контейнерные площадки должны иметь ограждения с трех сторон, места для крупногабаритных отходов с озеленением границы низкорастущими деревьями или кустарниками.

3.2.1.Места для сбора крупногабаритного мусора (далее-КГМ) должны быть предусмотрены:

 у контейнерных площадок (сборку) и пределах ограждения;

 в местах остановок мусоровозных машин.

3.2.2.Вывоз КГМ производится раз в неделю Исполнителем на основании договора.

3.2.3.При строительстве или ремонте объектов жилья или соцсферы место складирования мусора согласовывается: если жилье является муниципальным- с предприятием, в оперативном или хозяйственном ведении которого находятся жилищный фонд, в ином случае- с организацией, отвечающей за благоустройство данной территории. Уборка строительного мусора производится самим строителем или на основании договора с Исполнителем.

 Для сбора строительного мусора в муниципальном жилищном фонде Потребитель направляет заявку предприятию, в оперативном или хозяйственном ведении которого находится жилищный фонд, оплачивает услуги за погрузку, вывоз и захоронение мусора.

 Для сбора строительного мусора в жилищном фонде направляют заявку предприятию ЖКХ, оплачивают услуги за погрузку, вывоз и захоронение мусора.

3.3.Очистка контейнеров от бытовых отходов и мусора производится по мере накопления но не реже 1 раза в 3 суток в холодное время и 1 раз в сутки в теплое время.

3.4.Контейнеры должны быть окрашены, иметь наименование владельца и телефон.

3.5.Исполнитель производит очистку контейнеров, начиная работы в 7.00 и заканчивая в 23.00.

3.6.Допускается сбор бытовых отходов и мусора с ведер (ручная загрузка).

3.7.При ручной загрузке бытовых отходов Потребитель должен быть проинформирован о времени остановки, стоянки спецтехники. О прибытии спецтехники сообщается звуковым сигналом.

3.8.Любое изменение графика ручного сбора должно быть согласовано с контролирующими организациями, опросом общественности, и за 3-5 дней население должно быть проинформировано объявлениями.

3.9.Исполнитель осуществляет постепенный переход от помойниц неканализированных домов на контейнерный сбор бытовых отходов и мусора.

Допускается сливать жидкие отходы от неканализированных домов в выгребные ямы с дополнительной отвозкой их ассенизационными машинами.

* **Транспортировка бытовых отходов и мусора.**

4.1.Транспортировка бытовых отходов и мусора на полигон твердых бытовых отходов (далее-ТБО), санкционированную свалку производится специализированным транспортом.

4.2.Крупным предприятиям предоставлено право, как исключение,вывоза бытовых отходов своим транспортом.

4.3.Утилизация и захоронение бытовых отходов и мусора производится на специализированных площадках (полигон ТБО, свалка) согласно СанПиНу 2.1.7.1038-01.

* **Обращение с опасными отходами.**

5.1.Собственниками опасных отходов являются их производители.

5.2.Право собственности на отходы может быть приобретено другим лицом на основании купли- продажи, мены, дарения или иной сделки при условии, что у приобретателя имеется лицензия на осуществление деятельности с опасными отходами.

5.3.Транспортировка опасных отходов должна осуществляться в соответствии с ФЗ РФ «Об отходах производства и потребления».

**7.Вопросы организации сбора бытовых отходов и мусора**

7.1.Санитарная уборка территории поселения осуществляется собственниками, а также лицами, владеющим имуществом по иным основаниям, своими силами и средствами. Собственники, владельцы, пользователи и арендаторы земельных участков (далее по тексту –землепользователи) обязаны соблюдать требования по санитарной уборке в границах закрепленных за ними участков, а также на прилегающих территориях в границах установленных п.7. настоящего положения.

7.2.Санитарная уборка территории поселений включает в себя регулярную уборку от мусора, снега и льда.

7.3.Уборка строительных площадок и территорий, прилегающих к ним, возлагается на генподрядные строительные организации на весь период строительства. Автомобильные дороги содержатся силами балансодержателей. Железнодорожные пути, проходящие в черте населенных пунктов в пределах полосы отчуждения, переезды и переходы через пути содержатся силами организаций, эксплуатирующих данные сооружения.

7.4.границы территорий, прилегающих к земельным участкам, на которых землепользователи обязаны осуществлять санитарную уборку, определяются:

-на улицах и площадях – от закрепленной границы занимаемого земельного участка до края дороги;

-на дорогах, подходах и подъездных путях к промышленным предприятиям, а также к жилым микрорайонам, карьерам, гаражам, складам и земельным участкам – по всей длине автодороги, включая тротуары и зеленую зону;

-вокруг рекламных щитов – в радиусе 10 метров;

-вокруг остановочных площадок и комплексов – в радиусе 10 метров;

-около водоразборных колонок – в радиусе 30 метров (уборка осуществляется предприятиями ЖКХ эксплуатирующими колонки);

-вокруг торговых палаток, павильонов, летних кафе, стационарных кафе, учреждений общественного питания, киосков, ларьков, расположенных на площадках, - в радиусе 25 метров (для расположенных на территории зеленых насаждений – в радиусе 40 метров);

-вокруг индивидуальных гаражей – в радиусе 3 метров;

-вокруг гаражно-строительных кооперативов – в радиусе 15 метров;

-вокруг автозаправочных станций – в радиусе 50 метров;

-вокруг территорий садоводческих обществ – в радиусе 500 метров.

7.5.Вывозка снега, скола льда разрешается только на специально отведенные места, определенные органами местного самоуправления поселения. Снег и уличный смет, содержащие хлориды, должны вывозиться до начала таяния.

7.6.все юридические лица – собственники строений и временных сооружений, а также владеющие данным имуществом по состоянию, предусмотренному законодательством или договором, обязаны:

-обеспечить надлежащее санитарное состояние прилегающих территорий;

-установить напротив строений и временных сооружений урны для мусора с промежутками между ними не белее 30 метров в количестве, достаточном для предотвращения засорения указанных территорий, обеспечить их своевременную очистку и не реже одного раза в месяц – промывание и дезинфекцию;

-осуществлять деятельность по уборке прилегающих территорий в соответствии с решениями органов местного самоуправления поселения;

-на прилегающей к строениям и строениям и сооружениям территории не допускать образования несанкционированных свалок бытовых отходов, складирования строительных или иных материалов, хранения техники и оборудования;

-своевременно очищать территории, прилегающие к строениям и иным постройкам, от горючих отходов, мусора, травы, опавших листьев и т.д.

7.7.организации – собственники (владельцы, пользователи или арендаторы) земельных участков, а также граждане – собственники (пользователи, владельцы и арендаторы) земельных или садоводческих участков обязаны:

-обеспечить надлежащее санитарное состояние земельных участков и прилегающих территорий;

-осуществлять деятельность по уборке территорий в соответствии с решениями органов местного самоуправления поселения;

-на прилегающих к земельным участками территориях не допускать образования несанкционированных свалок бытовых отходов, складирования строительных или иных материалов, хранения техники и оборудования;

-своевременно очищать прилегающие территории от горючих отходов, мусора, травы, опавших листьев и т.д.

7.8.Индивидуальные предприниматели и юридические лица, имеющие на балансе контейнерные площадки, должны обеспечить:

-хранение ТБО в контейнерах, установленных на контейнерных площадках с усовершенствованным покрытием, складирование крупногабаритного мусора – в надлежащем порядке в отведенных местах;

-своевременный вывоз ТБО, уборку контейнерных площадок, прилегающих к ним территорий на расстояние 5 метров;

-содержание контейнеров а надлежащем техническом состоянии, при необходимости – их ремонт, мойку и покраску;

-содержание в надлежащем санитарном состоянии мест установки контейнеров и прилегающей территории.

7.9.На территории Галаховского муниципального образования запрещается:

-бросать мусор, окурки, бумагу и др. на проезды, тротуары, улицы, набережные, на площадях, скверах, во дворах и других общественных местах;

-складировать и хранить строительные материалы, оборудование, грунт, запасы товаров, тару вне территорий организаций, строек, магазинов, павильонов, киосков и иных функционально предназначенных для этого мест;

-складировать дрова, уголь, сено, стройматериалы и удобрения на улицах, проездах, тротуарах, газонах и со стороны фасадов домов;

-перевозить мусор, сыпучие и другие грузы в необорудованных для этих целей транспортных средствах, без брезентовых пологов (сыпучие грузы не должны превышать высоты бортов);

-вынос грунта, мусора, другое загрязнение транспортными средствами проезжей части улиц и дорог.

7.10.при проектировании строящихся объектов как промышленного, так и социально-бытового назначения собственник данного объекта должен предусмотреть обустройство контейнерных площадок для сбора бытовых отходов и мусора в контейнеры, находящиеся в его собственности.

7.11.Разрешение на хозяйственную деятельность данного собственника предоставлять соответствующим органам при заключении догоовра на вывоз и утилизацию(захоронение) отходов и мусора.

**8.Требования по уборке территории населенных пунктов.**

8.1.Уборка территорий города и населенных пунктов осуществляется в соответствии с пунктами Правилами благоустройства и содержания территорий Галаховского муниципального образования.

**9.Осуществление контроля за исполнением Положения**

9.1.Контроль за исполнением Положения осуществляют:

-администрация муниципального образования.

**10.Меры административной ответственности при нарушении положения по обращению с отходами**

10.1.Юридические и физические лица независимо от форм собственности несут полную ответственность за собственные отходы до момента их передачи на транспортировку, хранение и утилизацию (захоронение).

10.2.Собственники отходов за нарушение правил установленных данным Положением подвергаются штрафным санкциям, налагаемым в административном порядке согласно действующему законодательству (ФЗ РФ «Об охране окружающей среды», Кодекс РФ об административных правонарушениях, ФЗ РФ « Об отходах производства и потребления»).

По всем не вошедшим в данное Положение требованиям по сбору и вывозу бытовых отходов и мусора юридические и физические лица независимо от организационно- правовых форм собственности должны руководствоваться указанными в п.1.1. нормативными документами.

Глава Галаховского

муниципального образования В.И.Иванушкин